

HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR DEMOGRAFIE

BESTUUR:

Artikel 1. Dagelijks bestuur

De voorzitter, de vice-voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

Artikel 2. Taken secretaris en penningmeester

De secretaris voert, in overleg met het dagelijks bestuur, de correspondentie, houdt de notulen en verzorgt het archief.

De penningmeester is belast met de inning en het beheer van de gelden.

Artikel 3. Zetelverdeling

1. Het bestuur streeft naar een evenredige vertegenwoordiging van instellingen in Nederland die vanuit hun functie de doelstellingen van de vereniging bevorderen.
2. De functie van secretaris en het secretariaat van de vereniging liggen bij het Nederlands Interdisciplinair Demografisch Instituut.

Artikel 4. Procedure bestuursverkiezing

1. Ter voorbereiding op een bestuursverkiezing attendeert het bestuur de leden ten minste drie maanden voordien schriftelijk hierop. Het bestuur stelt daarbij de mogelijkheid tot het indienen van suggesties voor kandidaten open.
2. Niet eerder dan twee weken nadien maakt het bestuur al of niet uit de ingekomen suggesties een voordracht op en maakt deze uiterlijk twee weken vóór de datum van de ledenvergadering schriftelijk aan de leden bekend.
3. De leden kunnen tot vier dagen vóór de vergadering deze voordracht uitbreiden, indien op dat moment een nieuwe kandidatuur door tenminste vijftien leden schriftelijk wordt ondersteund en een
4. schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat door het bestuur is ontvangen.
5. Indien de voordracht van het bestuur niet geamendeerd wordt, wordt (worden) de door het bestuur voorgestelde kandidaat (kandidaten) ongeacht het aantal aanwezige leden, tijdens de vergadering bij acclamatie benoemd.
6. Indien de voordracht van het bestuur wel wordt geamendeerd, kiest de ledenvergadering de nieuwe functionaris(sen).

Artikel 5. Ontzetting uit het mandaat

Indien op een algemene vergadering waarop tenminste 50% van het totale aantal stemgerechtigde leden aanwezig is, tenminste tweederde van het aantal aanwezige stemgerechtigde leden hierom verzoekt, is het bestuur verplicht zijn mandaat ter beschikking te stellen. Wanneer dit quorum ontbreekt roept het bestuur binnen één maand een nieuwe vergadering bijeen, het verzoek wordt dan opnieuw in stemming gebracht ongeacht het aanwezige quorum. Binnen vier maanden hierna zal het demissionaire bestuur een algemene vergadering uitschrijven ter verkiezing van een nieuw bestuur volgens de in de statuten en in dit reglement gestelde regels.

OPZEGGING WEGENS ACHTERSTALLIGE CONTRIBUTIEBETALING:

Artikel 6

Opzegging namens de vereniging wegens het niet voldaan hebben aan de verplichting genoemd in artikel 6 lid 1 van de statuten kan niet eerder geschieden dan nadat de betrokkene gedurende twee achtereenvolgende jaren verzuimd heeft zijn contributie te betalen en nadat hij door het bestuur schriftelijk gemaand is zijn verplichting in deze na te komen.

WIJZIGING HUISHOUELIJK REGLEMENT:

Artikel 7

In het huishoudelijk reglement van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, mits in de oproeping tot deze vergadering de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen.

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 20 november 2019.